****

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ "ГОРОД ХАСАВЮРТ"**

**ГОРОДСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение**

**"Средняя общеобразовательная школа №16"**

**ИНН: 0544020570, ОГРН: 1050544000418, КПП: 054401001**

|  |
| --- |
| РД г.Хасавюрт ул. Хизроева, 35 www. [srednyaya-obshcheo.dagestanschool.ru](https://l.instagram.com/?u=http%3A%2F%2Fsrednyaya-obshcheo.dagestanschool.ru%2F&e=ATMrHDqfnIvkPqLEqeeZKOYZXCJMAcxnb_5-si1xCY4ulnjEVqIPgrTafZ7K91q05dZ8-QcY6y0fn1fz) E-mail: has.16@mail.ru тел. 8(87231) 5-15-92 |

**Приказ**

**№20 11.03.2021г.**

**О проведении Всероссийских проверочных работ.**

 В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзора) от 11.02.2021 г. № 119 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме Всероссийских проверочных работ в 2021 году», на основании [приказа МОН РД № 05-02-71/21 от 18 февраля 2021г.](http://www.dagminobr.ru/documenty/prikazi_minobrnauki_rd/prikaz_18660520_ot_14_sentyabrya_2020g) «**О проведении в 2021 году Всероссийских проверочных работ (ВПР – 2021) в 4-8, 10-11 классах общеобразовательных организаций Республики Дагестан» и приказа №24 от 03.03.2021г. по УО г. Хасавюрт «О проведении Всероссийских проверочных работ в образовательных организациях МО «город Хасавюрт»** в 2021 году»

**Приказываю:**

1. Провести в 2021 году Всероссийские проверочные работы(далее-ВПР - 2021) среди обучающихся 4-8 классов - в штатном режиме, в установленные Рособрнадзором сроки.
2. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР - 2021):
	1. в 4 классах:

 15 апреля 2021 года – «Русский язык – часть 1 - диктант»;

 19 апреля 2021 года – «Русский язык – часть 2»;

 23 апреля 2021 года – «Математика»;

 26 апреля 2021 года – «Окружающий мир».

* 1. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

 **- по русскому языку - 118 человек – 4а,4б,4в,4г,4д классы – кабинеты - 18,20,15,17,16**

 **- по математике - 118 человек – 4а,4б,4в,4г,4д классы – кабинеты – 18,20,15,17,16**

 **- по окружающему миру - 118 человек – 4а,4б,4в,4г,4д классы – кабинеты – 18,20,15,17,16**

*2.3.в 5 классах:*

15 марта 2021 года – «Русский язык»;

1. марта 202 года – «Математика»;
2. марта 2021 года – «Биология»:
3. марта 2021 года – «История».

2.4. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

 **- по русскому языку - 95 человек** – **5а,5б,5в,5г классы – кабинеты №7,8,9,11**

 **- по математике - 95 человек –**  **5а,5б,5в,5г классы – кабинеты №7,8,9,11**

 **- по биологии - 95 человек** – **5а,5б,5в,5г классы – кабинеты №7,8,9,11**

 **- по истории - 95 человек – 5а,5б,5в,5г классы - кабинеты №7,8,9,11**

*2.5.в 6 классах:*

1. марта 2021 года – «Русский язык»;

 18 марта 2021 года – «География»;

 19 марта 2021 года – «Обществознание»;

1. марта 2021 года – «Биология»;

 23 марта 2021 года – «История»;

1. апреля 2021 года – «Математика».

2.6. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

**- по русскому языку – 100 человек - 6а,6б,6в,6г классы – кабинеты № 3,4,6,10**

 **- по географии – 100 человек - 6а,6б,6в,6г классы – кабинеты № 3,4,6,10**

 **- по обществознанию – 100 человек** - **6а,6б,6в,6г классы** – **кабинеты № 3,4,6,10**

 **- по биологии - 100 человек** - **6а,6б,6в,6г классы** – **кабинеты №** **3,4,6,10**

 - **по истории – 100 человек – 6а,6б,6в,6г классы – кабинеты № 3,4,6,10**

 **- по математике – 100 человек – 6а,6б,6в,6г классы - кабинеты № 3,4,6,10**

2.7. *в 7 классах:*

 15 марта 2021 года – «Русский язык»;

 17 марта 2021 года – «История»;

 19 марта 2021 года – «География»;

1. апреля 2021 года – «Биология»;

 05 апреля 2021 года – «Математика»;

06 апреля 2021 года – «Обществознание»;

1. апреля 2021 года – «Физика»;
2. апреля 2021 года – «Английский язык» - 7а,7б классы;

 19 апреля 2021 года – «Английский язык» - 7в,7г класс.

2.8. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

**- по географии - 97 человек – 7а,7б,7в,7г классы – кабинеты №1,2,10,6**

**- по истории - 97 человек – 7а,7б,7в,7г классы – кабинеты №1,2,10,6**

**- по биологии - 97 человек – 7а,7б,7в,7г классы – кабинеты №1,2,10,6**

**- по обществознанию - 97 человек – 7а,7б,7в,7г классы – кабинеты №1,2,10,6**

**- по русскому языку - 97 человек – 7а,7б,7в,7г классы – кабинеты №1,2,10,6**

**- по математике - 97 человек – 7а,7б,7в,7г классы – кабинеты №1,2,10,6**

**- по физике - 97 человек – 7а,7б,7в,7г классы – кабинеты №1,2,10,6**

**- по английскому языку - 97 человек – 7а,7б,7в,7г классы – кабинеты №1,2,10,6**

2.9**.** *в 8 классах:*

 15 марта 2021 гола – «Русский язык»

 17 марта 2021 года – «Математика»

 05 апреля 2021 года – «Биология»

 06 апреля 2021 года – «История»

 08 апреля 2021 года – «География»

 09 апреля 2021 года – «Обществознание»

 12 апреля 2021 года – «Физика»

 14 апреля 2021 года – «Химия»

2.10. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

 **- по русскому языку - 80 человек – 8а,8б,8в,8г классы – 8,7,11,9**

 **- по истории - 80 человек – 8а,8б,8в,8г классы – 8,7,11,9**

 **- по обществознанию - 80 человек – 8а,8б,8в,8г классы – 8,7,11,9**

 **- по математике - 80 человек – 8а,8б,8в,8г классы – 8,7,11,9**

 **- по биологии - 80 человек – 8а,8б,8в,8г классы – 8,7,11,9**

 **- по географии - 80 человек – 8а,8б,8в,8г классы – 8,7,11,9**

 **- по физике - 80 человек – 8а,8б,8в,8г классы – 8,7,11,9**

 **- по химии - 80 человек – 8а,8б,8в,8г классы – 8,7,11,9**

 3. Назначить организаторами при проведении ВПР в 4-8 классах:

 - 4 классы – Магрижева Л.А. – педагог дополнительного образования, Эмкиева М.А. –

 учитель физкультуры, Адигюзелова С.К. – учитель английского языка,

 Батаева А.И. – учитель обществознания.

 - 5 классы – Казиева Н.М. – учитель начальных классов, Шамсудинова П.Р. – учитель

 начальных классов, Ахматова Х.Р. – учитель начальных классов,

 Магрижева Л.А. – педагог дополнительного образования.

 - 6 классы – Ташанова В.Т. – учитель истории, Калсынова З.Х. – учитель математики,

 Адигюзелова С.К. – учитель английского языка,

 Орзиханова Х.Х – учитель начальных классов

 - 7 классы – Эмкиева М.А. – учитель физкультуры, Магомедова А.М. – учитель

 начальных классов, Имамирзаев С.У. – учитель русского языка,

 Батаева А.И. – учитель обществознания.

 - 8 классы – Ахматова Х.Р. – учитель начальных классов, Шамсудинова П.Р. – учитель

 начальных классов, Магрижева Л.А. – педагог дополнительного образования,

 Орзиханова Х.Х – учитель начальных классов.

 4. Назначить ответственными при проведении ВПР: в 4-х классах – Асхабову З.К. – зам. директора

 по начальным классам, в 5-8 классах - Керимову У.А. – зам. директора по УВР.

 5.  Назначить ответственным (школьным) координатором проведения ВПР Идрисова К.А. – зам.

 директора по ИКТ. 5.1.  Ответственному(школьному) координатору проведения ВПР Идрисову К.А., обеспечить

 проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации

 в списки участников ВПР, получить логин и пароль доступа в личный кабинет, заполнить

 опросный лист участника ВПР, внести необходимые изменения в расписание занятий в дни

 проведения ВПР, скачать комплекты для проведения ВПР, распечатать варианты ВПР на всех

 участников, по окончании работы собрать все комплекты, в личном кабинете в ФИС ОКО –

 получить критерии оценивания ответов, электронную форму сбора результатов , организовать

 проверку ответов участников, заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР для

 каждого участника и внести его код, номер варианта работы и баллы за задания, загрузить

 форму сбора результатов в ФИС ОКО по графику. 6. Организаторам проведения ВПР:

 - проверить готовность кабинетов перед проведением проверочной работы;

 - получить от координатора проведения ВПР Идрисова К.А., материалы для проведения

 проверочной работы;

 - обеспечить порядок в кабинетах во время проведения проверочной работы;

 - заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;

 - собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному

 координатору проведения ВПР Идрисову К.А..

 7. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Предмет** | **класс** | **Состав комиссии** |
| Русский язык | 4 | Муртазалиев Г.М. – председатель комиссии;Ахмедова Б.Х. – член комиссии;Касимова З.И. – член комиссии;Джабраилова З.А. – член комиссии;Малачева З.А. – член комиссии. |
| 5 |
| 6 |
| 7 |
| 8 |
| Математика | 4 | Зугайрова М.З. – председатель комиссии;Шамсудинова П.Р. – член комиссии;Забитова С.З. – член комиссии;Калсынова З.Х, - член комиссии;Пахрудинов А.А. – член комиссии |
| 5 |
| 6 |
| 7 |
| 8 |
| Окружающий мир,Биология |  4 | Асланмирзаева П.А. – председатель комиссии;Камилова З.М. – член комиссии;Абасова А.Н. – член комиссии;Абсова Ф.А. – член комиссии. |
| 6 |
|  7 |
|  8 |
| История  |  5 | Ташанова В.Т. – председатель комиссии;Сотаева Ю.И. – член комиссии;Батаева А.И. – член комиссии. |
|  6 |
|  7 |
|  8 |
| Обществознание  | 678 | Ташанова В.Т. – председатель комиссии;Сотаева Ю.И. – член комиссии;Батаева А.И. – член комиссии |
| География  | 6 | Омарова К.Ш. – председатель комиссии;Асланмирзаева П.А. – член комиссии;Абасова А.Н. – член комиссии. |
| 7 |
| 8 |
| Физика | 7 | Умарова А.Г. – председатель комиссии;Пахрудинов А.А. – член комиссии;Зугайрова М.З. – член комиссии. |
| 8 |
| Химия | 8 | Абасова Ф.А. – председатель комиссии;Асланмирзаева П.А. – член комиссии;Абасова А.Н. – член комиссии. |
| Английский язык | 7 | Адигюзелова С.К. – председатель комиссии;Адаева А.М. – член комиссии;Магомедова М.М. – член комиссии. |

 7. Зам. директора по УВР Керимовой У.А. обеспечить порядок и организовать дежурство

 в дни проведения ВПР.

 7.1. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих

 помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

 - в коридорах начальной школы – Алишейхова Д.М. – 2-й этаж, Тесаева А.Х.- 1-й этаж;

 - в коридоре 1 здания – Идрисова У.А., Мажидова Д.Г., Магомедова Л.С.;

 - в коридорах 2 и 3 зданий – Муртазалиева С.М., Сайпудинова Р.М., Абдулмуслимова З.Н.

 8. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим

 информационной безопасности на всех этапах.

 9. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём,

 каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО

 **только один раз.** В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором

 фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код

 в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками

 (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

 10. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

 11. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения

 критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

 12. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему

 предмету.

 13. Обеспечить хранение работ участников до 21.05.21021 года.

 14. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор /Идрисов А.И.