**Приказ №30в по СОШ №16 от 28.05.2020 г.**

**«О проведении промежуточной аттестации обучающихся 2-8,10 классов в 2019–2020 учебном году с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения»**

 В соответствии с частью 3 статьи 17, пунктом 10 части 3 статьи 28, частью 1статьи 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», руководствуясь Положением «Опорядке проведения промежуточной аттестации обучающихся 2-8 и 10-х классов в 2019-2020 учебном году в условиях дистанционного обучения»,

 **Приказываю:** 1. Провести промежуточную аттестацию обучающихся 2-8,10 классов в 2019–2020 учебном году с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в период с 29.05.2020 по 09.06. 2020 года. 2. *Назначить:* - Асхабову З.К. - заместителя директора по УВР(начальные классы) ответственной за проведение промежуточной аттестации обучающихся 2-4 классов; - Керимову У.А. - заместителя директора по УВР ответственной за проведение промежуточной аттестации обучающихся 5-8,10 классов. 3. Утвердить состав аттестационной комиссии: - Асхабову З. К. - заместитель директора по УВР , Керимову У. А. - заместитель директора по УВР , Асланмирзаеву П. А. - председатель профкома школы, Исмаилову И. З. - учитель начальных классов, Адамову М. М. - учитель английского языка. 4. Аттестационной комиссии составить график проведения промежуточной аттестации во 2-8,10 классах и представить на утверждение 29.05.2020г. (Приложение 1). 5. Протокол проведения промежуточной аттестации по предметам за курс обучения во 2-8,10 классах представить на утверждение руководителем Учреждения. (Приложение 2). 6. Заместителям директора по УВР Асхабовой З.К. и Керимовой У.А. в срок до 29 мая 2020 года: - проконтролировать состояние учебной документации, необходимой для соблюдения требований к организации и проведению промежуточной аттестации с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; - обеспечить информационное сопровождение промежуточной аттестации, обратную связь с учащимися и их родителями (законными представителями); - обеспечить хранение контрольно-измерительных материалов и протоколов аттестационной комиссии согласно срокам, установленным номенклатурой дел. - установить время начала промежуточной аттестации, продолжительность – до 30 минут; - представить на педагогическом совете анализ итогов промежуточной аттестации учащихся для принятия решения о переводе обучающихся в следующий класс. 7. Промежуточную аттестацию обучающихся 2-8,10 классов провести с выставлением отметок по основным предметам. (Приложения 3 и 4). 8. Проверка работ обучающихся осуществляется в течение 6-ти рабочих дней после проведения промежуточной аттестации. 9. Ответственному за ведение официального сайта заместителю директора Идрисову К.А. в срок до 29 мая 2020 года разместить график промежуточной аттестации на сайте. 7. Классным руководителям 2-8,10 классов обеспечить информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о сроках проведения промежуточной аттестации, а также ознакомить результатами промежуточной аттестации. 8. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор /Идрисов А.И.